

Fiche de poste

Remplacement congé maternité – Centre Léon Bérard - Lyon

Intitulé du poste : Chef de projet recherche observationnelle et Sciences Humaines et Sociales (SHS)

Type de contrat : Remplacement d'un congé maternité + éventuellement congé parental (contrat minimum de 5 mois)

Temps de travail : Temps plein, contrat 35h, niveau cadre

A compter de : mi-juin 2021

Structure : Centre Léon Bérard

Diplôme requis : Doctorat en Sciences

Langues requises : Français, bon niveau d'anglais

Particularité du poste : Le poste correspond à 2 mi-temps dans 2 équipes

- 50% Evaluations Médicales et Sarcomes (EMS)
- 50% Département de Sciences Humaines et Sociales (SHS)

CONTEXTE

Le Centre Léon Bérard est le centre régional de lutte contre le cancer de Lyon et de la région Rhône-Alpes. Il est membre d'UNICANCER, fédération nationale des centres de lutte contre le cancer qui rassemble les 20 hôpitaux français dédiés aux patients atteints de cancer.

Ses missions principales sont les soins, la recherche, l'enseignement.

Il combine l'expertise clinique de centres de référence nationaux pour différents types de cancers avec un pôle de recherche de visibilité internationale qui s'appuie sur des plateformes technologiques à haute valeur ajoutée.

Il coordonne et participe à de nombreux projets de recherche au niveau national, européen et international.

MISSION GENERALE

Au sein de de l'équipe de recherche Evaluation Médicale et Sarcomes (EMS) et du département de Sciences Humaines et Sociales, rattachés à la Direction de la Recherche et de l'Innovation, le chef de projet a pour mission de gérer et mener à bien plusieurs projets de recherche. Il participe à la conception des projets et coordonne les actions scientifiques et logistiques pour la mise en œuvre et le développement des projets, en respectant la réglementation en vigueur.

ACTIVITES PRINCIPALES

Missions principales au sein de l'équipe EMS (0,5 ETP)

- **Gestion de l'intergroupe de recherche clinique Sarcomes INTERSARC**
 - Organisation et animation de l'intergroupe
 - Organisation et animation de réunions de travail sur thématiques spécifiques
 - Gestion budgétaire et rapport financier
 - Dépôt de projet INCa 2021 Labellisation d'intergroupes coopérateurs
 - Organisation de la revue des projets par le conseil scientifique
- **Coordination de projets scientifiques de promotion extérieure**
 - Coordination de la mise en place au Centre Léon Bérard
 - Suivi du projet et résolution des problèmes
 - Encadrement des ARCs
- **Coordination de projets scientifiques de promotion Centre Léon Bérard**
 - Rédaction des documents du projet et du budget en interface avec le médecin investigateur

- Mise en place du projet (documents scientifiques, gestion administrative et réglementaire, participation à la rédaction et suivi des conventions, gestion financière)
- Recherche de subventions (rédaction de réponse à appel d'offre,)
- Suivi du projet (réunions d'avancement, résolution de problèmes, rapport d'activité,)
- Travail en équipe avec les membres du projet (ARCs, data manger, ...)
- **Participation à la vie de l'équipe**

Missions principales au sein du Département SHS (0,5 ETP)

- **Participation à la conception de projets et recherche de financements associés**
 - Soumission de projets aux appels d'offres
- **Coordination, gestion et management de projets**
 - Co-encadrer l'action des membres de l'équipe projet (doctorant/ARC/TRC/ stagiaire)
 - Assurer le suivi des délais (tableaux de bord de suivi).
 - Co-organiser et animer les réunions de projet
 - Identifier, analyser et répondre aux situations problématiques et aux dysfonctionnements dans le déroulement du projet
 - Assurer la communication entre tous les acteurs des projets (état d'avancements, réunions, etc.)
- **Recueils et analyses de données**
 - Réalisation d'entretiens qualitatifs auprès de patients atteints d'un cancer et/ou proches aidants, Expérience clinique souhaitée
 - Analyses qualitatives thématiques,
 - Recherches bibliographiques
 - Participation à la valorisation scientifique.
- **Valorisation des projets**
 - Rédiger les rapports scientifiques intermédiaires et finaux des projets
- **Participer au développement et à la visibilité du département SHS du Centre Léon Bérard**

FORMATION ET CONNAISSANCES REQUISES

- Doctorat en sciences, une double compétence biologie/psychologie sera appréciée.
- Connaissance de la recherche clinique et de la recherche observationnelle
- Expérience dans la gestion de projet
- Connaissances de la réglementation en recherche non interventionnelle souhaitée
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Power point)
- Connaissance de la langue anglaise
- Savoir rédiger des articles et des dossiers scientifiques

QUALITES PROFESSIONNELLES REQUISES

- Capacité d'adaptation
- Qualité rédactionnelle
- Sens de la communication et de l'organisation
- Autonomie
- Rigueur
- Esprit méthodique et synthétique
- Goût du travail en équipe

Les candidat.e.s peuvent postuler sur le temps plein avec les 2 missions ou sur l'un ou l'autre poste à 0.5 ETP échéant.

CV et lettre de motivation à adresser par e-mail avant le 20 MAI 2021 à :

Véronique CHRISTOPHE (SHS) veronique.CHRISTOPHE@lyon.unicancer.fr

Françoise DUCIMETIERE (EMS) francoise.ducimetiére@lyon.unicancer.fr